

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ляминская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «Ляминская СОШ»
протокол от 28.08.2023 №1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Ляминская СОШ»
_____ Е.Г.Титова
приказ №587 от 29.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
о домашнем задании**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет содержание, виды, объем, периодичность проверки домашнего задания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ляминская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Положение разработано в соответствии:

- С Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (распространяется на правоотношения с 1 сентября 2021 года);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».

2. Настоящее Положение вступает в силу с 1 ноября 2022 года.

2. Виды домашнего задания

2.1. Домашнее задание является частью реализации основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования и одной из форм организации образовательного процесса. Домашнее задание – это самостоятельное выполнение обучающимся заданий учителя по повторению и более глубокому усвоению изучаемого материала, применению его на практике, развитию творческих способностей и совершенствованию учебных умений и навыков.

2.2. Виды домашнего задания:

- общее: домашнее задание одинакового содержания, предлагаемое всем обучающимся класса одновременно;

- индивидуальное: домашнее задание для отдельных обучающихся, учитывающее их индивидуальные особенности и уровень сформированности познавательных мотивов;

- групповое: домашнее задание, поручаемое группе обучающихся для совместного выполнения;

- дифференцированное: домашнее задание, которое ориентировано на разные уровни овладения предметным содержанием (базовый, повышенный, творческий);

- творческое: домашнее задание, в результате которого ребенок создает собственный текст культуры, который содержит любые знаковые системы, – речевые тексты (устные, письменные на разных носителях), результаты практических заданий, связанных с моделированием, действиями с предметами, окружающими ребенка в повседневной жизни.

Домашнее задание может быть обязательным для выполнения всеми обучающимися и дополнительным, необязательным, выполняемым обучающимся по его желанию.

2.3. Индивидуальные и групповые домашние задания могут быть рассчитаны на преодоление пробелов в знаниях обучающихся по отдельным темам, на выработку

практических умений и навыков, содержать задания повышенной трудности с целью развития способностей обучающихся.

2.4. Творческие задания направлены на развитие общеучебных компетенций, а также творческих способностей обучающихся. Временные рамки выполнения творческих домашних заданий (кроссворд, ребус, модель, сообщение, сочинение, исследование, проект) составляют не менее недели и не более одного задания в месяц на одного обучающегося.

2.5. Дифференцированные задания предполагают самостоятельный выбор обучающимися задания из набора заданий, предложенных учителем.

3. Требования к объему, содержанию и сложности домашнего задания

3.1. При планировании домашнего задания учитель должен учитывать следующие параметры:

- объем домашней работы по учебному предмету (устной и письменной);
- ее содержание;
- сложность предлагаемой работы.

3.2. Объем домашних заданий.

3.2.1. Домашнее задание не должно превышать 1/3 объема классной работы по предметам с учетом возможности его выполнения в пределах, установленных таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21:

- во 2-м и 3-м классах – 1,5 ч;
- в 4-м и 5-м – 2 ч;
- в 6-м, 7-м и 8-м – 2,5 ч;
- в 9-м, 10-м и 11-м – 3,5 ч.

3.2.2. Домашнее задание в 1-м классе носит рекомендательный характер и выполняется обучающимися 1-х классов по желанию. При этом продолжительность выполнения домашних заданий не должна превышать 1 час (таблица 6.6 СанПиН 1.2.3685-21).

3.2.3. Домашнее задание по технологии, ИЗО, черчению, музыке, МХК дается только в виде творческих работ (кроме исследовательских работ и рефератов). Домашнее задание по физической культуре носит рекомендательный характер в виде практических упражнений.

3.2.4. На выходные дни домашние задания не задаются во 2–5-х классах (кроме предметов, на изучение которых отводится 1 или 2 учебных часа в неделю).

3.2.5. В профильных 10–11-х классах домашнее задание обязательно задается по учебным предметам, по которым обучающиеся обязательно проходят государственную итоговую аттестацию (русский язык, математика), профильным учебным предметам и учебным предметам, поддерживающим профиль.

3.2.6. Объем конкретного домашнего задания определяется учителем в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, профилем класса, степени подготовленности класса.

3.3. Содержание домашнего задания.

3.3.1. Домашние задания должны быть тесно связаны с классным занятием, по своему содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для подготовки следующего.

3.3.2. Домашние задания не должны быть однообразными и шаблонными.

3.3.3. Домашние задания должны быть посильными и доступными пониманию обучающихся, но не точной копией выполненных в классе.

3.3.4. Учителю необходимо проводить инструктаж по выполнению домашнего задания. Необходимые разъяснения должны оставлять обучающемуся возможность творчества в решении вопросов, задач, увеличивая интерес к заданию.

3.3.5. Домашние задания должны включать в себя вопросы, требующие от обучающегося умений сравнивать, анализировать, обобщать, классифицировать информацию, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы, применять усвоенные знания в новых ситуациях.

3.4. Сложность домашнего задания.

3.4.1. Домашние задания отличаются различной степенью сложности. Сложными являются задания творческого характера, проблемные, с поисковыми задачами. Планируя домашнее задание, учитель в каждом случае решает вопрос о том, насколько данное задание является сложным для обучающегося.

3.4.2. Творческие домашние задания можно давать только тогда, когда у обучающихся уже есть достаточные знания и умения по учебному предмету, творческое мышление, опыт творческой деятельности.

3.4.3. Необходимо предлагать дифференцированные задания, предоставляя обучающимся право и возможность выбирать тот уровень заданий, который соответствует их потребностям, интересам, способностям.

3.4.4. На выполнение творческих заданий давать не меньше недели, чтобы ученик смог распределить свое время, избежать перегрузки.

4. Особенности нормирования домашнего задания при дистанционном обучении

4.1. При планировании домашнего задания учитель должен учитывать не только пункт 3.1 настоящего положения, но и общую продолжительность использования электронных средств обучения дома (включая досуговую деятельность), установленные в таблице 6.8 СанПиН 1.2.3685-21.

4.1.1. Для компьютера/ноутбука:

- для детей 1–2-х классов – 80 минут;
- 3–4-х классов – 90 минут;

- 5–9-х классов – 120 минут;
- 10–11-х классов – 170 минут.

4.1.2. Для планшета:

- для детей 1–2-х классов – 80 минут;
- 3–4-х классов – 90 минут;
- 5–9-х классов – 120 минут;
- 10–11-х классов – 150 минут.

4.1.3. Педагоги должны использовать задания и упражнения не только из электронных версий учебников.

4.2. Сроки выдачи домашних заданий.

4.2.1. Педагог отправляет учебные задания учащимся один раз в день. Не допускается рассылать учебные задания по отсутствующему в расписании предмету.

4.2.2. Если учебный предмет стоит в расписании один раз в неделю, то учитель должен выслать домашнее задание в день проведения урока не позднее 17:00.

4.2.3. Если учебный предмет стоит в расписании два дня подряд или через день, то учитель должен выслать домашнее задание в день проведения урока не позднее 14:00.

4.3. Временные рамки выполнения учащимися домашнего задания.

4.3.1. Если учебный предмет стоит в расписании один раз в неделю, то ученик вправе выполнять его три календарных дня. Отправить выполненное домашнее задание нужно не позднее 15:00.

4.3.2. Если учебный предмет стоит в расписании два дня подряд, то ученик должен выполнить его в этот же день до 18:00.

4.3.3. Если учебный предмет стоит в расписании через день, то ученик вправе выполнить домашнее задание по этому предмету на следующий день и выслать его учителю не позднее 16:00.

4.4. Проверка домашнего задания проводится учителем согласно разделам 5 и 8 настоящего положения.

5. Проверка и оценка домашнего задания

5.1. Проверка домашнего задания является обязательной частью урока и учитывается учителем при планировании урока.

5.2. Периодичность проверки письменных домашних заданий определяется учителем, но не реже нижеперечисленной:

- в классах начальной школы, первом полугодии 5-го класса домашнее задание по русскому языку и математике проверяется ежедневно;
- со второго полугодия 5-го класса, в 6–9-х классах домашнее задание по русскому языку и математике может проверяться выборочно, но не реже одного раза в неделю у каждого обучающегося;

- в 10–11-х классах домашнее задание по русскому языку и математике проверяется выборочно, но не реже одного раза в месяц у каждого обучающегося;
- по всем предметам (кроме русского языка и литературы) в 5–8-х классах письменное домашнее задание проверяется два раза в месяц, в 9–11-х классах – один раз в месяц.

5.3. Все домашние творческие письменные работы обучающихся проверяются в обязательном порядке. Ежеурочно проверяется домашнее задание у слабоуспевающих обучающихся по учебному предмету.

5.4. По итогам проверки письменных домашних работ выставляются оценки в тетрадь. За выполнение письменных дифференцированных, творческих, индивидуальных, групповых домашних работ оценки выставляются в классный журнал. По итогам проверки устных домашних заданий оценки выставляются по усмотрению учителя.

5.5. Информация о домашнем задании фиксируется учителем в электронном журнале на странице предмета и в дневнике обучающегося в день его выдачи.

5.6. Информация об отсутствии записей о домашнем задании в дневнике обучающегося или невыполнении обучающимся домашних заданий своевременно доводится до родителей обучающегося классным руководителем.

6. Основные требования, предъявляемые к домашнему заданию на разных уровнях образования

6.1. Требования к домашнему заданию на уровне начального общего образования:

6.1.1. Необходимость домашнего задания должна быть обоснована. Если учитель может организовать работу так, что обучающиеся осваивают весь необходимый учебный материал на уроке, он может отказаться от домашних заданий на какой-то период.

6.1.2. Для домашней работы предлагаются такие виды заданий, которые уже выполнялись обучающимися на уроке самостоятельно. Домашнее задание должно быть посильным для большинства обучающихся класса.

6.1.3. По степени трудности домашнее задание должно быть примерно равным или несколько легче тех, что выполнялись на уроке.

6.1.4. Содержание задания должно быть понятно каждому обучающемуся.

6.1.5. Сохраняя основное содержание домашнего задания, можно частично индивидуализировать его цель, объем, способ выполнения.

6.1.6. Домашнее задание может быть общим, дифференцированным и индивидуальным.

6.1.7. Дозирование домашнего задания необходимо контролировать в соответствии с таблицей 1 (приложение 1).

6.2. Требования к домашнему заданию на уровне основного общего образования:

6.2.1. Увеличивается объем материала для домашней работы по сравнению с уровнем начального общего образования.

6.2.2. От обучающихся требуются более разнообразные умения самостоятельной работы: умение работать с книгой, работать с картой, делать зарисовки и пр. Наряду с учебником обучающиеся должны использовать дополнительные источники информации (тексты художественных произведений, научно-популярную литературу, исторические документы).

6.2.3. Домашние задания должны быть нацелены на обучение нестандартным способам решения проблем, формирование интереса не только к результату, но и к процессу учебной деятельности.

6.2.4. Дозирование домашнего задания контролируется в соответствии с таблицей 2 (приложение 1).

6.3. Требования к домашнему заданию на уровне среднего общего образования:

6.3.1. Домашние задания дифференцированы по двум направлениям: уровневому и профильному.

Уровневая дифференциация предполагает разделение класса на несколько групп в соответствии с достижением обучающимися уровня обязательной подготовки. Индивидуализация домашних заданий может быть достигнута путем увеличения числа задач и упражнений для обучающихся какой-либо группы класса.

Профильная дифференциация предполагает изменение форм выполнения домашнего задания. Ориентация на выполнение заданий с ошибками рассуждений или записей; рассмотрение задач с лишними или недостающими данными; создание педагогических программных средств по информатике и другим учебным предметам (обучающие программы, компьютерные тесты, презентации, web-сайты и т. д.); написание стихов, рассказов, сказок, сочинений по изучаемой теме; создание материалов для кабинета (плакаты, стенды, наглядные пособия и т. д.).

6.3.2. Домашние задания большого объема (домашние сочинения, рефераты, тренировочные контрольные работы и другие аналогичные задания) в качестве обязательных заданий должны учитываться всеми педагогами, и на период их выполнения объем домашнего задания по другим учебным предметам подлежит сокращению.

6.3.3. Наиболее трудоемкие задания, как, например, подбор примеров на определенное правило, составление схем, таблиц, необходимо давать без других заданий, обязательно с предварительной подготовкой, а в ряде случаев – как одно из дифференцированных заданий с учетом индивидуальных возможностей обучающихся.

6.3.4. Устные упражнения могут усложняться рядом разнообразных заданий, что увеличивает объем работы.

7. Контроль за характером, объемом, интенсивностью домашних заданий

7.1. Контроль организации и дозировки домашней учебной работы осуществляется на уровне управления МБОУ «Ляминская СОШ» и на уровне учителя.

7.2. На уровне управления МБОУ «Ляминская СОШ»:

7.2.1. Мнение управляющего совета по вопросам управления МБОУ «Ляминская СОШ», в том числе и по соблюдению нормативов в отношении домашнего задания, должно быть учтено в соответствии с уставом школы.

7.2.2. Контроль деятельности учителя, в том числе в части организации домашнего задания, осуществляется заместителем директора на основе настоящего положения и положения о системе оценки качества знаний по нескольким направлениям:

- объем и степень сложности домашнего задания (проводится в соответствии с уровнем подготовленности обучающихся);
- своевременность фиксации домашнего задания учителем в электронном журнале;
- соблюдение требований дозирования и организации домашнего задания;
- определение эффективности домашнего задания и перегрузки обучающихся.

7.2.3. Предметом контроля являются электронные журналы, дневники и тетради обучающихся. По результатам контроля заместителем директора составляется аналитическая справка о деятельности учителей по вопросам организации домашнего задания.

Приложение 1
к положению о домашнем задании,

Таблица 1. Дозирование домашнего задания на уровне начального общего образования

Учебный предмет	2-й класс	3-й класс	4-й класс
Математика	Задача или 2 столбика примеров	Задача или 3–4 столбика примеров (всего не более 16 действий)	Задача и 2 выражения, или 2 задачи, или задача и 4 примера
Русский язык	15–17 слов. Упражнение для домашней работы может включать не	25–28 слов. Упражнение для домашней работы	35–37 слов. Упражнение для домашней работы

	более одного дополнительного грамматического задания	может включать не более 1 дополнительного грамматического задания	может включать не более 1 дополнительного грамматического задания
Литературное чтение	Не более 1–1,5 страниц	Не более 2–2,5 страниц	Не более 3–3,5 страниц
Окружающий мир	Не более 1–1,5 страниц	Не более 2–2,5 страниц	Не более 3–3,5 страниц

Таблица 2. Дозирование домашнего задания на уровне основного общего и среднего общего образования

Учебный предмет	5–7-е классы	8–9-е классы	10–11-е классы
Русский язык	Изучение 1 параграфа или правила из теоретической части и письменное упражнение на это правило (8–10 строк), допускается 2 письменных упражнения без теоретической части	Изучение 1 параграфа или правила из теоретической части и письменное упражнение на это правило (15–20 строк), допускается 2 письменных упражнения без теоретической части	Изучение 1 параграфа или правила из теоретической части и письменное упражнение на это правило (20–30 строк), допускается 2 письменных упражнения без теоретической части
Литература	Заучивание стихотворения на дом за 1 неделю до урока, чтение объемных текстов организуется за 2 недели	Заучивание стихотворения на дом за 1 неделю до урока, чтение объемных текстов организуется за 2 недели	Сочинения по объемным произведениям компенсируют объем домашнего задания по другим предметам. Список текстов для прочтения дается с опережением в 1 месяц
Математика	Не более 2 правил и 3 номеров	–	–
Алгебра	–	Не более 2 правил и 4 номеров	1 теоретический вопрос и до 3 номеров
Геометрия	–	1 теорема и до 2 задач	До 2 теорем и 2 задач

Физика, химия, информатика	–	Не более 3 параграфов и 2 задач	До 2 параграфов и 2 задач
История, обществознание, география, биология	Письменные работы не задаются	Объем определяется изученным материалом на уроке	Творческие задания даются не менее чем за 2 недели
Иностранный язык	1 устное и одно письменное задание	1 устное и 1 письменное задание, задание по домашнему чтению дается не менее чем за 1 неделю	1 устное и 1 письменное задание, задание по домашнему чтению дается не менее чем за 1 неделю
Музыка, ИЗО, физкультура	Домашнее задание задается только в виде завершения урочных заданий	Домашнее задание задается только в виде завершения урочных заданий	–
Технология	Задания предусматриваются только по обслуживающему труду в тех случаях, когда материальная база кабинета не позволяет выполнить урочный объем работы	Задания предусматриваются только по обслуживающему труду в тех случаях, когда материальная база кабинета не позволяет выполнить урочный объем работы	–

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом
МБОУ «Ляминская СОШ»

(протокол от __.__.2022 № ____)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Ляминская СОШ»
_____/ Гапоненко Ж. А.

Приказ № ____ от __.__.____.202__ г.

Положение о проектной деятельности обучающихся МБОУ «Ляминская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о проектной деятельности обучающихся регулирует организационные вопросы проектной деятельности обучающихся, которая является составной частью образовательного процесса в МБОУ «Ляминская СОШ» (далее – школа) и осуществляется в рамках урочной и внеурочной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (распространяется на правоотношения с 1 сентября 2021 года);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».

1.3. Школа планирует и организует проектную деятельность в рамках основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО).

1.4. Организация проектной деятельности осуществляется на основе требований ФГОС НОО, ООО и СОО к предметным и метапредметным образовательным результатам обучающихся.

1.5. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся – учебное исследование или учебный проект.

2. Организация проектной деятельности

2.1. Обучающиеся 1–11-х классов выполняют индивидуальный проект и представляют его на защиту перед школьной комиссией.

2.2. Выполнение обучающимися индивидуального проекта не исключает их участие в групповых проектах.

2.3. Индивидуальные и групповые проекты выполняются обучающимися самостоятельно под руководством учителя (тьютора) по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности:

- для обучающихся 1–9-х классов – исследовательской, инженерной, прикладной, информационной, социальной, игровой, творческой;
- для обучающихся 10–11-х классов – познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

2.4. Руководство проектной деятельностью обучающихся осуществляют педагогические работники, назначенные приказом директора (далее – руководители проектов).

2.5. Руководители проектов:

- формулируют совместно с обучающимися темы, предлагаемые для выполнения обучающимися;
- организуют очно и дистанционно индивидуальные и групповые консультации для обучающихся в процессе выполнения проектов (как плановые, так и по запросам обучающихся), осуществляют контроль деятельности обучающихся и несут ответственность за качество представляемых на защиту работ;
- проводят индивидуальные консультации с обучающимися, представляющими свои проекты на конкурсы разного уровня. Для участия проектной работы в конкурсных мероприятиях разного уровня (муниципальных, окружных, региональных, федеральных) руководителем проекта организуется оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с директором школы.

2.6. Обучающиеся самостоятельно выбирают тему проекта и согласуют ее с руководителем проекта.

2.7. Обучающиеся самостоятельно определяют цель (продукт) проектной работы и ее жанровые особенности, согласуют с руководителем проекта план-график выполнения проекта.

2.8. Результаты выполнения индивидуальных и групповых проектов могут учитываться как результаты промежуточной аттестации согласно ООП НОО, ООО и СОО и локальным нормативным актам школы.

2.9. Оценка индивидуальных и групповых проектов обучающихся проводится в форме их защиты обучающимися на заседании школьной комиссии.

2.10. Состав школьной комиссии по рассмотрению и оценке проектов обучающихся определяется директором.

2.11. Школьная комиссия по рассмотрению и оценке проектов обучающихся:

- проводит предварительное рассмотрение проектов обучающихся, представляемых к защите;
- определяет даты защиты проектов обучающихся;
- организует и проводит оценивание индивидуальных и групповых проектов обучающихся;
- инициирует выдвижение лучших проектных работ для участия в конкурсных мероприятиях разного уровня.

3. Требования к проекту

3.1. Результаты проектной работы оформляются в письменном виде со следующей структурой:

- титульный лист (по образцу согласно приложению 1 к настоящему положению);
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы (библиографический список);
- приложения.

3.2. Введение должно включать в себя:

- формулировку предпроектной идеи;
- обоснование актуальности темы;
- описание степени изученности данного вопроса;
- формулировку поставленной проблемы;
- определение целей и задач;
- описание необходимых ресурсов, в том числе краткий обзор используемой литературы и источников;
- описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы.

3.3. Основная часть письменной работы делится на главы и должна содержать информацию, собранную и обработанную в ходе создания индивидуального проекта, в том числе:

- описание основных рассматриваемых фактов;
- характеристику методов решения проблемы;
- сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;
- описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.).

3.4. В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов представленного проекта.

3.5. В списке используемых источников указываются публикации, издания и другие источники, использованные автором. Каждый источник оформляется следующим образом: фамилия, инициалы автора; название издания; выходные данные издательства; год издания; номер выпуска (если издание периодическое); количество страниц.

Все источники должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:

- законы, постановления правительства;
- официальные справочники;
- художественные произведения;
- специальная литература;
- периодические издания;
- интернет-источники.

3.6. Основной текст письменной работы печатается на страницах белой бумаги формата А4. Шрифт – Times New Roman, размер – 12 пт, межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм.

Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т. п.), которые выполняются черной пастой (тушью).

3.7. Общий объем текста работы – от 5 до 20 печатных страниц (не считая титульного листа). Приложения могут занимать до пяти дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены.

3.8. Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели или пластиковые файлы).

4. Порядок защиты проекта

4.1. Публичная защита индивидуального или группового проекта проводится лично автором (авторами) в устной форме на заседании школьной комиссии.

4.2. Даты защиты проектов определяет школьная комиссия по рассмотрению и оценке проектов обучающихся, они утверждаются директором не позднее чем за месяц до дня защиты.

4.3. На публичной защите проекта обучающийся рассказывает:

- об актуальности проекта;
- положительных эффектах от реализации проекта, важных как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсах (материальных и нематериальных), необходимых для реализации проекта, возможных источниках ресурсов;
- рисках реализации проекта и сложностях, которые ожидают при реализации данного проекта.

4.4. Обучающийся вправе использовать в ходе публичной защиты проекта презентацию, аудио-, видео- и другие материалы.

4.5. Продолжительность выступления обучающегося не должна превышать 10 минут. После завершения выступления автор проектной работы отвечает на вопросы членов школьной комиссии по рассмотрению и оценке проектов обучающихся (не более 5 минут).

5. Оценка проектной работы

5.1. Оценка индивидуальных и групповых проектов обучающихся проводится школьной комиссией по рассмотрению и оценке проектов обучающихся согласно требованиям ФГОС НОО, ООО и СОО, ООП НОО, ООО и СОО.

5.2. Во время оценки проектов обучающихся члены комиссии заполняют лист оценки согласно приложению 2 к настоящему положению.

5.3. Результаты оценки проектов обучающихся могут вноситься в классный журнал согласно локальным нормативным актам школы.

5.4. Результаты оценки проектов обучающихся могут учитываться в качестве итогов промежуточной аттестации обучающихся согласно локальным нормативным актам школы.

Приложение 1
к Положению о проектной
деятельности обучающихся

Образец титульного листа проекта обучающегося

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Муниципальное образование Сургутский район**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЯМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Индивидуальный проект
по теме:
«Применение робототехники на уроках биологии в качестве опытных моделей живых
организмов»

Обучающийся: Иванов Иван Иванович

Руководитель проекта: Петров Петр Петрович,
учитель биологии

Д. Лямина, 2022

Приложение 2
к Положению о проектной
деятельности обучающихся

Лист оценки индивидуального (группового) проекта

Критерии	Параметры	Оценка (от 1 до 3 баллов)
Тема проекта	Тема проекта актуальна с позиций индивидуальных потребностей и интересов обучающихся	
	Тема отражает ключевую идею проекта и ожидаемый продукт проектной деятельности	
	Тема сформулирована креативно, вызывает интерес аудитории	
Разработанность проекта	Структура проекта соответствует его теме	
	Разделы проекта отражают его основные этапы	
	Актуальность и перечень задач проектной деятельности согласованы	
	Ход проекта по решению поставленных задач представлен	
	Выводы по результатам проектной деятельности зафиксированы	
	Приложения, иллюстрирующие достижение результатов проектной деятельности, включены в текст проектной работы	
Значимость проекта для учащегося	Содержание проекта отражает индивидуальный познавательный стиль учащегося, его склонности и интересы	
	Идея проекта значима для учащегося с позиций предпрофильной ориентации и (или) увлечений и интересов в системе дополнительного образования	
	В тексте проектной работы и (или) в ходе презентации проекта учащийся демонстрирует меру своего интереса к результатам проекта, уверенно аргументирует самостоятельность его выполнения, показывает возможные перспективы использования результатов проекта	
Оформление текста проектной работы	Текст проектной работы (включая приложения) оформлен в соответствии с	

	принятыми в школе требованиями	
	В оформлении текста проектной работы использованы оригинальные решения, способствующие ее положительному восприятию	
Презентация проекта	Проектная работа сопровождается компьютерной презентацией	
	Компьютерная презентация выполнена качественно; ее достаточно для понимания концепции проекта без чтения текста проектной работы	
	Дизайн компьютерной презентации способствует положительному восприятию содержания проекта	
Защита проекта	Защита проекта сопровождается компьютерной презентацией	
	В ходе защиты проекта учащийся демонстрирует развитые речевые навыки и не испытывает коммуникативных барьеров	
	Учащийся уверенно отвечает на вопросы по содержанию проектной деятельности	
	Учащийся демонстрирует осведомленность в вопросах, связанных с содержанием проекта; способен дать развернутые комментарии по отдельным этапам проектной деятельности	
ИТОГО:		Максимальный балл – 63
Общая оценка проектной деятельности обучающегося (метапредметных результатов)		
Критерий	Фактический показатель	Проставить «V» напротив показателя, который соответствует оценке обучающегося
Сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности,	У обучающегося сформированы навыки коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления	
	Обучающийся испытывает некоторые затруднения в коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности,	

критического мышления обучающегося	критическом мышлении	
	Обучающийся испытывает серьезные затруднения в коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критическом мышлении	
Способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности	Обучающийся показал способности к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности	
	Обучающийся не показал способности к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности	
Сформированность навыков проектной деятельности и самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей	У обучающегося сформированы навыки проектной деятельности и самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей	
	У обучающегося слабо сформированы навыки проектной деятельности и самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей	
Способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов	Обучающийся показал способности к постановке цели и формулированию гипотезы исследования, планированию работы, отбору и интерпретации необходимой информации, структурированию аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов	
	Обучающийся испытывает некоторые затруднения в постановке цели и формулировании гипотезы исследования, планировании работы, отборе и интерпретации необходимой информации, структурировании аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов	
	Обучающийся испытывает серьезные затруднения в постановке цели и формулировании гипотезы исследования, планировании работы, отборе и интерпретации необходимой информации,	

	структурировании аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов	
--	--	--

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом
МБОУ «Ляминская СОШ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Ляминская СОШ»
_____ Гапоненко ж. А

(протокол от __.__.2022 № ____)

Приказ № _____ от __.__.____.202__ г.

**Положение
об элективных курсах предпрофильной подготовки
и профильного обучения МБОУ «Ляминская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ч.3 ст.77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года,
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (распространяется на правоотношения с 1 сентября 2021 года);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».
- Письмом Минобразования РФ от 04.03.2010 г. № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
- Уставом МБОУ «Ляминская СОШ»

для самоопределения обучающихся 9-ых классов в отношении профилирующего направления собственной деятельности на старшей ступени обучения в образовательной организации организуются элективные курсы.

1.2. Данное Положение об элективных курсах (далее – ЭК) рассматривает условия, задачи, функции и типы элективных курсов, определяет место ЭК в учебном плане, порядок организации, выбора и их проведения, а также оценивание

достижений обучающихся при проведении ЭК и порядок ведения и заполнения журналов.

1.3. ЭК входят в состав учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений. При этом примерное соотношение объемов обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений определяется пропорцией 70:30. Посещение занятий ЭК для обучающихся является обязательным.

1.4. ЭК являются важной содержательной частью профильного обучения на уровне среднего общего образования, формируемой участниками образовательных отношений. Элективные курсы призваны удовлетворять индивидуальные образовательные интересы, потребности и склонности каждого школьника, являясь важным средством построения индивидуальных образовательных программ.

1.5. В образовательных организациях могут вводиться ЭК (обязательные учебные курсы по выбору обучающихся), обеспечивающие успешное профильное и профессиональное самоопределение обучающихся, которые направлены на создание условий:

- самоопределения каждого обучающегося относительно предпрофильной подготовки и профиля обучения;
- удовлетворения индивидуальных образовательных интересов и потребностей каждого обучающегося;
- развития содержания одного или нескольких учебных предметов.

1.6. Количество ЭК, предлагаемых в составе предпрофильной подготовки, должно быть избыточно по сравнению с числом курсов, которые обязан выбрать обучающийся. Элективные курсы планируются в соответствии с запросами обучающихся. Выбор обучающимися ЭК осуществляется с помощью анкетирования, по результатам которого формируются группы для изучения ЭК. Комплектование групп для изучения ЭК осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся.

1.7. Цель ЭК — удовлетворение индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого обучающегося.

1.8. Задачи ЭК:

- создать условия для формирования индивидуальной траектории развития профессиональных интересов обучающихся;
- выявить готовность и способность обучающегося осваивать выбранный предмет на профильном уровне;
- создать условия для качественной подготовки к государственной (итоговой) аттестации; формировать у обучающихся умения, навыки и способы деятельности для решения практически важных задач (проектная технология, исследовательская деятельность);

- поддерживать мотивацию обучающегося, способствуя внутрипрофильной специализации;
- подготовка к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- содействие развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- выработка у обучающихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
- создание условий для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений;
- создание условий для подготовки учащихся к экзаменам по выбору по наиболее вероятным предметам будущего профилирования;
- развитие умения обучающихся работать с различными информационными источниками;
- мотивация педагогических работников к освоению современных образовательных технологий.

1.9. Функции ЭК:

1.9.1. Предпрофильного обучения:

- направление на выбор или уточнение профиля дальнейшего обучения, определение степени готовности и обоснованности к выбору сферы будущей профессиональной деятельности;

1.9.2. Профильного обучения:

- «поддержание» изучения основных профильных предметов на заданном препрофильном стандартном уровне;
- специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий.

1.10. По назначению выделены типы ЭК:

1.10.1. Предметно-ориентированные:

- обеспечивают повышенный уровень изучения того или иного предмета,
- развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;
- дают ученику возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;
- создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации и в том числе к экзаменам по выбору, которые являются наиболее вероятными предметами для профильного обучения в старшей школе.

1.10.2. Профильно-ориентированные:

- ориентированы на получение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда, т.е. данные курсы являются дополнением содержания профильного курса;

- уточняют готовность и способность ученика осваивать выбранный предмет на профильном уровне.

1.10.3. Межпредметные:

- обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;
- поддерживают мотивацию ученика, способствуя внутрiproфильной специализации.

1.10.4. Надпредметные:

- обеспечивают реализацию познавательных интересов школьников, выходящих за рамки традиционных предметов и распространяющихся на области деятельности человека вне выбранного ими профиля обучения;
- знакомят школьников с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

2. Организация и порядок проведения ЭК

2.1. ЭК реализуются за счёт части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана;

2.2. ЭК реализуют учебную программу, прошедшую экспертизу методического совета и утверждённую директором школы.

2.3. Руководитель ЭК определяется приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.

2.4. Руководитель ЭК составляет рабочую программу ЭК в соответствии с учебным планом. Программа согласовывается с методическим советом и утверждается директором школы.

2.5. Программы и учебные материалы элективных образовательных программ и учебных материалов для предпрофильной подготовки обучающихся и профильного обучения на уровне среднего общего образования должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре рабочих программ:

- содержание учебного предмета, учебного курса, учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса, учебного модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей,

представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании;

- календарно-тематическое планирование.

2.5.1. Программа может быть дополнена приложениями (темами творческих работ, проектами, планами проведения практических работ, лабораторных опытов, экскурсий и др.).

2.5.2. Освоение содержания программы ЭК предусматривает создание обучающимися совокупности образовательных продуктов, которые могут в дальнейшем служить основой портфолио старшеклассников. Образовательным продуктом могут быть материалы, разработанные обучающимися на занятиях курса в ходе познавательной, исследовательской или иной деятельности: конспект, тезисы, эксперимент, серия опытов, исторический анализ, собственное решение научной проблемы, доказательство теоремы, стихи, сказки, очерки, трактаты, живопись, графика, музыка, песня, танец, вышивка, фотография, композиция, модель, макет, схема, компьютерная программа и др.

2.6. Включаемые в программу ЭК знания следует представить в деятельностной форме, перенося акцент в преподавании с вербальных методов на активные.

2.7. Комплектование групп при изучении ЭК осуществляется на основании заявлений обучающихся исходя из их индивидуальных образовательных интересов и потребностей.

2.8. Ведение ЭК осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий.

2.9. Ведение ЭК может осуществляться учителями школы, преподавателями организаций среднего и высшего профессионального образования в рамках сетевого взаимодействия муниципального уровня.

2.10. Допускается временное прикрепление обучающихся из сторонних образовательных организаций для освоения отдельных ЭК. В отношении временно прикрепленных обучающихся действие настоящего Положения сохраняется полностью.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора ЭК в объеме, определенном учебным планом, на изменение выбора ЭК при изменении профиля обучения.

3.2. Обучающийся обязан выполнить программы выбранных ЭК.

3.3. Объем учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать максимально допустимый (в соответствии с учебным планом).

3.4. Каждый обучающийся 9-го класса должен изучить в течение года не менее 2 ЭК, предусмотренных учебным планом. Каждый обучающийся 10-11 класса должен изучить в течение года не менее 4 ЭК, предусмотренных учебным планом.

4. Ответственность учителя элективного курса

4.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы ЭК: реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.

4.2. Учитель несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по ЭК.

4.3. Учитель отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение занятий обучающимися, которые выбрали соответствующий курс.

5. Оценивание достижений обучающихся при проведении ЭК

5.1. Для оценивания достижений обучающихся при проведении предметных курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки используется система «зачет-незачет».

5.2. Для оценивания достижений обучающихся при проведении ЭК в старшей школе использовать пятибалльную шкалу оценивания, если курсы составляют более 34 часов.

5.3. Если продолжительность элективного курса составляет менее 34 часов в соответствии с нормативными документами, возможно оценивание только в системе «зачет-незачет».

5.4. Курс может считаться зачетным (или оценен высоким баллом), если:

- обучающийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу;
- выполнил какую-либо зачетную работу: тест, контрольную, проектную, исследовательскую работу, подготовил реферат и т.д.

5.5. Эффективность преподавания элективного курса может быть подтверждена:

- результатами участия обучающихся в олимпиадах, конференциях, конкурсах и др.;

- анализом результативности обучения по предметам, связанным с элективным курсом;

- количественным и качественным анализом результатов проектной деятельности обучающихся, количеством проведенных ими исследовательских работ;

- анализом анкетирования обучающихся, педагогов, целью которого является исследование уровня удовлетворенности обучающихся элективными курсами.

6. Заполнение журналов при проведении ЭК

6.1. Для фиксирования проведенных занятий курсов по выбору (ЭК), посещаемости и учебных достижений обучающихся использовать электронный журнал.

6.2. Список обучающихся и прохождение программы ЭК фиксируется в специально выделенном разделе.

6.3. В журнале необходимо указать:

- название элективного курса;
- Ф.И.О. педагога, проводящего учебный курс;
- название темы, возможно, домашнее задание.

6.4. Заполнение журналов при проведении ЭК по выбору должно отвечать следующим требованиям:

- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих элективные курсы обучающихся, об отсутствующих на занятиях;
- журнал ЭК является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления электронного журнала;
- информационный блок предпрофильной подготовки записывается в электронном журнале.

6.5. Контроль за состоянием преподавания ЭК и посещаемостью обучающихся возлагается на заместителя директора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является нормативным локальным актом МБОУ «Ляминская СОШ» и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом
МБОУ «Ляминская СОШ»

(протокол от __.__.2022 № ____)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Ляминская СОШ»
_____ Гапоненко ж. А

Приказ № _____ от __.__.202__ г.

РАССМОТРЕНО

на общешкольном родительском собрании

МБОУ «Ляминская СОШ»

(протокол от __.__.2022 № ____)

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях

1. Общие положения

1.1. Положение об участии обучающихся в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, уставом МБОУ «Ляминская СОШ» (далее – Школа) и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов обучающихся.

1.2. Положение регламентирует участие обучающихся в конкурсах, выставках, смотрах, олимпиадах, акциях, спортивных и других массовых мероприятиях, проводимых Школой и другими муниципальными, региональными, всероссийскими, международными организациями.

2. Цели и задачи олимпиады

2.1. Целями проведения конкурсов, выставок, смотров, олимпиад, акций, спортивных и других массовых мероприятий являются:

- развитие творческих способностей и интересов обучающихся;

- пропаганда и актуализация научных знаний;
- развитие у обучающихся интересов и мотивов научной деятельности;
- создание необходимых условий для выявления и развития детской одаренности;

- повышение качества образования.

2.2. Основными задачами Положения являются:

- поддержка и развитие общественно полезных дел обучающихся Школы в целом;

- стимулирование и активизация обучающихся в освоении образовательных задач;

- способствование развитию и социализации обучающихся;

- стремление сделать Школу социальным центром притяжения обучающихся и их родителей (законных представителей), центром общественной жизни.

2.3. Конкурсы, фестивали способствуют:

- развитию общественно полезных инициатив обучающихся;

- объединению обучающихся Школы и являются традиционными и инновационными.

3. Участники проведения

3.1. Участниками проведения конкурсов, выставок, смотров, олимпиад, акций, спортивных и других массовых мероприятий могут быть все обучающиеся по собственному желанию и при наличии устного (при необходимости письменного) согласия родителей (законных представителей).

4. Направления

4.1. Направления конкурсов, выставок, смотров, олимпиад, акций, спортивных и других массовых мероприятий:

- поддержка детских инициатив, направленных на выявление творческих способностей обучающихся;

- поддержка проектов, которые направлены на изучение и охрану природы, защиту животных, улучшение состояния окружающей среды;

- поддержка партнерских конкурсов, фестивалей между группами и другими организациями различных уровней;

- поддержка партнерских конкурсов, фестивалей.

4.2. Фестивали, конкурсы не должны носить разовый характер, а являться частью долгосрочного проекта, востребованного всеми участниками. Конкурсы в рамках этого направления могут быть осуществлены на базе имеющихся в Школе клубов и кружков, с использованием материальной базы Школы.

5. Сроки реализации конкурсов, выставок, смотров, олимпиад, акций, спортивных и других массовых мероприятий

5.1. Конкурсы, выставки, смотры, олимпиады, акции, спортивные и другие массовые мероприятия реализуются в сроки, установленные условиями конкурсов, фестивалей.

6. Заключительные положения

6.1. Администрация и педагоги Школы принимают меры к постоянному совершенствованию системы проведения олимпиад, конкурсов, выставок, увеличению охвата участников, повышению результативности участия на различных уровнях.

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Муниципальное образование Сургутский район

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЯМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

«__» _____ 2022 г.

№ _____

Об утверждении положений

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21), приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (распространяется на правоотношения с 1 сентября 2021 года), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ляминская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Ляминская СОШ»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - положение о домашнем задании (приложение 1);
 - положение о проектной деятельности обучающихся МБОУ «Ляминская СОШ» (приложение 2);
 - положение об элективных курсах предпрофильной подготовки и профильного обучения МБОУ «Ляминская СОШ» (приложение 3);
 - положение о конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях (приложение 4)
 - положение о посещении учебных занятий участниками образовательных отношений (приложение 5).
2. Секретарю руководителя Низовских П. Д. познакомить педагогов МБОУ

«Ляминская СОШ» с настоящим приказом в срок до 01.11.2022 г.

3. Инженеру Пичугиной Н. В. Разместить данные положения на официальном сайте МБОУ «Ляминская СОШ» в срок до 01.11.2022 г.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой (постоянно).

Директор

Ж. А. Гапоненко