

**Ханты – Мансийский автономный округ – Югра  
Сургутский район**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЯМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

*А. А. Назарчук* 2023 года

№ 92

**Об организации деятельности Центра семейного образования  
и диалоговой площадки по вопросам семейного образования**

Руководствуясь частью 2 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение подпунктов 1.1.1., 1.1.4. пункта 1.1. поручения, предусмотренного протоколом совместного заседания комиссий Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа –Югры по вопросам науки, образования и молодёжной политики и по вопросам семейной политики от 16.11.2022 № К (НОиМП и СП) – 01/22, приказом департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 23.01.2023 № 47 «Об организации деятельности Центров семейного образования и диалоговой площадки по вопросам семейного образования», в целях организации методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по созданию Центра семейного образования.
2. Назначить ответственным за организацию деятельности Центра семейного образования заместителя директора Ю. А. Назарчук.
3. Утвердить:
  - 3.1. Положение о Центре семейного образования (приложение 1);
  - 3.2. План работы Центра семейного образования на 2022-2023 учебный год (приложение 2).
4. Пичугиной Н. В., инженеру, разместить на официальном сайте МБОУ «Ляминская СОШ» документы и материалы Центра семейного образования с указанием номеров телефонов «горячей линии».
5. Назначить ответственным за создание и организацию работы Диалоговой площадки для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми образования в форме семейного образования (далее – Диалоговая площадка) заместителя директора Ю. А. Назарчук.
6. Утвердить:
  - 6.1. Положение о деятельности Диалоговой площадки (приложение 3);
  - 6.2. План работы Диалоговой площадки (приложение 4);

6.3. Телефоны «горячей линии» по вопросам семейного образования в департаменте образования и молодёжной политики администрации Сургутского района, МБОУ «Ляминская СОШ» (приложение 5).

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой (до 01.09.2023).

Директор



*[Handwritten signature]*

Ж. А Гапоненко

*С приказом ознакомлена* *[Handwritten signature]*

*Ю.А. Назарчук*

## **Положение о деятельности Центра семейного образования**

### **1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение о Центре семейного образования (далее-Центр) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми образования в форме семейного образования.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993. (с изменениями от 01.07.2020 г);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17, часть 3 статьи 34);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Центр не является самостоятельной организацией и представляет объединение специалистов, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.4. Целью работы Центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.5. Основные задачи Центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования;
- диагностирование проблемных зон в развитии обучающихся с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- оказание содействия в социализации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

### **2. Организация деятельности Центра**



2.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор МБОУ «Ляминская СОШ».

2.2. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в Центре строится на основе профессионального взаимодействия специалистов образовательной организации и привлечения необходимых специалистов из других образовательных организаций (по согласованию).

2.3. Работа Центра строится на основе учета запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и имеет гибкую систему. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- просвещение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование- информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодоления кризисных ситуаций (в том числе с помощью электронных интернет ресурсов);

- проведение лекториев, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и обучающимися проводится в групповых и индивидуальных формах. Индивидуальная работа с обучающимися организуется по рекомендациям специалистов с согласия родителей (законных представителей). Для проведения групповых занятий в Центре формируются детско-родительские группы, детские группы, родительские группы.

2.5. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

2.6. Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.7. Ответственность за организацию и результативность работы Центра несет работник, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

2.8. Непосредственный контроль за эффективной работой Центра и созданием условий для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической

и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в Центре осуществляет директор МБОУ «Ляминская СОШ».

### **3. Права и обязанности участников деятельности Центра.**

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Ляминская СОШ», трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития обучающегося;
- соблюдать требования образовательной организации, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы Центра.

3.3. Специалисты, консультирующие в Центре, имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся и обучающимся;
- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организационных мероприятий Центра.

3.4. Специалисты, консультирующие в Центре, обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся и обучающимся в рамках установленного режима;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Центра;
- соблюдать режим функционирования Центра.

### **4. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль проводится руководителем образовательного учреждения в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

4.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется департаментом образования и молодежной политики администрации Сургутского района.

4.4. Ответственность за работу консультативного Центра несет директор МБОУ «Ляминская СОШ».



## 5. Документация Центра.

5.1. Ведение документации консультативного Центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультативного Центра:

- годовой план работы образовательной деятельности Центра на учебный год и утверждается руководителем образовательной организации;
- журнал учета обращений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- график работы Центра;
- договор между родителями (законными представителями) и руководителем образовательной организации.

План работы Центра семейного образования на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказа об открытии консультационного центра.	январь	директор
2.	Формирование списков детей, получающих семейное образование на закрепленной территории за образовательной организацией.	январь июнь июль август	специалисты Центра
3.	Утверждение графика и плана работы консультационного центра	январь	руководитель Центра
4.	Создание отдельной страницы «Центр семейного образования» на официальном сайте МБОУ «Ляминская СОШ», наполнение страницы необходимым контентом (нормативно-правовая база, Положение, образцы договоров, заявлений, состав Центра, режим работы, план работы и т.д.)	январь, февраль	руководитель, специалисты Центра
5.	Размещение информации на интернет-ресурсах об открытии Центра семейного образования	январь, февраль	руководитель, специалисты Центра
6.	Разработка и утверждение Положения о Центре семейного образования в образовательной организации.	январь	руководитель, специалисты Центра
7.	7. Разработка документации и обеспечение нормативной документацией	январь, февраль	руководитель, специалисты Центра
8.	Подготовка информационных материалов для родителей (законных представителей), детей по вопросам воспитания и развития детей. Подборка педагогической и художественной литературы для родителей и детей.	январь июнь июль август	руководитель, специалисты Центра
9.	Оформление журналов учета деятельности Центра семейного образования.	январь	руководитель, специалисты Центра
10.	Работа специалистов по запросу родителей (законных представителей)	в течение года	руководитель, специалисты Центра

Положение  
о деятельности Диалоговой площадки для родителей (законных  
представителей), обеспечивающих получение детьми образования  
в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности Диалоговой площадки для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми образования в форме семейного образования (далее - Положение) регламентирует деятельность Диалоговой площадки для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования (далее – Диалоговая площадка).

1.2. Диалоговая площадка создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, с целью оказания консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми образования в форме семейного образования.

1.3. Диалоговая площадка в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Основной задачей Диалоговой площадки является оказание консультационной помощи по запросу родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования.

3. Организация деятельности Диалоговой площадки:

3.1. Консультационная помощь родителям (законным представителям), по их запросу, оказывается специалистами МБОУ «Ляминская СОШ», специалистами отдела организации общего образования департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района.

3.2. На официальном сайте МБОУ «Ляминская СОШ» размещается информация о деятельности Диалоговой площадки.

3.3. Консультационная помощь родителям (законным представителям) по вопросам организации получения образования в форме семейного образования предоставляется на основании:

3.3.1. Письменного или телефонного обращения одного из родителей (законных представителей) по телефонам 8 3462 526058, Караваева Ольга Николаевна, консультант отдела организации общего образования, 8 3462 526057 Гаврикова Наталия Ивановна, начальник отдела организации общего образования, 8 3462 736 761 заместитель директора МБОУ «Ляминская СОШ» Назарчук Юлия



Александровна.

3.3.2. Личного обращения одного из родителей (законных представителей).

Помощь родителям (законным представителям) на основании телефонного обращения оказывается устно по средством телефонной связи, но не более 15 минут.

**Телефон «горячей линии»  
по вопросам семейного образования**

ФИО (должностного лица)	Должность	Контактный телефон
Назарчук Юлия Алесндровна	заместитель директора МБОУ «Ляминская СОШ»	8(3462) 736761
Караева Ольга Николаевна	Консультант отдела организации общего образования	8(3462) 526058
Гаврикова Наталия Ивановна	Начальник отдела организации общего образования	8(3462) 526057