№ заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. представителя заявителя, при оформлении заявления представителем заявителя)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон заявителя или представителя заявителя)

Заявление

Об оказании муниципальной услуги по организации отдыха детей и молодёжи

 Прошу предоставить моему ребёнку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)*

на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_школьных каникул место в лагере с дневным пребыванием детей / лагере труда и отдыха (нужное подчеркнуть).

Сведения о потребителе (получателе) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. ребёнка | Дата рождения | Свидетельствоо рожденииили паспорт (дата выдачи, номер) | Школа, класс(при наличии) | Место жительства |
|  |  |  |  |  |

Сведения о заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. родителя(законного представителя) | Контактная информация |
| телефони/или e-mail | место работы, должность (указывается по усмотрению заявителя) |
|  |  |  |

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) В случае отказа от муниципальной услуги обязуюсь своевременно уведомить Учреждение \_\_\_\_\_\_(подпись) Обязуюсь предоставить медицинскую справку по форме № 079/у с отметкой о санитарно-эпидемиологическом заключении (в случае если потребитель (получатель) услуги не является обучающимся Учреждения, в которую обращается заявитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| копия документа, удостоверяющего личность заявителя (2 – 3 страницы) |  |
| копия документа, удостоверяющего личность потребителя (получателя) муниципальной услуги (ребёнка) (паспорт (2 – 9 страницы) или свидетельства о рождении ребёнка) |  |
| копия документа, подтверждающего полномочия заявителя, как законного представителя получателя услуги (ребёнка) |  |
| копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя) |  |
| копия нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, написанной собственноручно заявителем (в случае если заявление оформляется представителем заявителя)  |  |
| медицинская справка по форме 079-у |  |

Уведомление об оказании муниципальной услуги (об отказе в оказании муниципальной услуги) прошу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вручить лично/отправить по почте с уведомлением о вручении)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявление и документы приняты: |  |  |
|  (должность, Ф.И.О. уполномоченного лица) |  | (подпись уполномоченного лица) |